

WNIOSEK O GRANT EDUKACYJNY

Część 1 – Wnioskodawca

1.1. Nazwa jednostki				
1.2. Adres		1.3. Kod pocztowy	1.4. Miejscowość	
1.5. Powiat	1.6. Województwo	1.7. Telefon	1.8. Strona www	
1.9. Adres email		1.10. Osoba reprezentująca		
1.11. Osoba odpowiedzialna za projekt		1.12. Stanowisko	1.13. Telefon kontakt.	1.14. Email kontaktowy

Część 2 – Projekt

2.1. Nazwa projektu
2.2. Cele projektu
2.3. Opis projektu

2.4. Charakterystyka odbiorców projektu	2.5. Liczba odbiorców
2.6. Podmioty zaangażowane w realizację projektu	

Część 3 – Oczekiwane wsparcie

3.1. Proponowany temat szkolenia			
3.2. Liczba uczestników	3.3. Liczba materiałów	3.4. Czas trwania	3.5. Proponowane miejsce
3.6. Proponowany termin	3.7. Czy termin jest elastyczny? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie		3.8. Oczekiwane wsparcie <input type="checkbox"/> Zwolnienie z opłaty <input type="checkbox"/> Udzielenie zniżki 50%
3.9. W jaki sposób udzielone wsparcie posłuży realizacji projektu?			

WARUNKI UDZIAŁU W PROGRAMIE GRANTÓW EDUKACYJNYCH

1. Program Grantów Edukacyjnych (PGE), zwanych dalej grantami, prowadzony jest przez Fundację Kidprotect.pl z siedzibą w Warszawie, 01-029, ul. Dzielna 21/83, wpisaną do KRS pod numerem 0000220899, zwaną dalej Fundacją, realizującą program o nazwie Centrum Edukacyjne Fundacji Kidprotect.pl, zwany dalej CEFK oraz program o nazwie Instytut Ekspertyz Fundacji Kidprotect.pl, zwany dalej Instytutem.
2. Szkolenia w ramach Programu Grantów Edukacyjnych prowadzone są przez pracowników i współpracowników CEFK oraz Instytutu.
3. Wniosek o grant może zostać złożony wyłącznie przez jednostkę Policji, Żandarmerii Wojskowej lub Straży Miejskiej albo wydziałów karnych oraz rodzinnych sądów powszechnych, przy czym wniosek złożony przez jednostkę Straży Miejskiej może dotyczyć jedynie szkoleń obejmujących tematykę prewencji kryminalnej.
4. W szkoleniach realizowanych w ramach przyznanego grantu, a dotyczących wykrywania i zwalczania przestępczości oraz informatyki śledczej, mogą uczestniczyć wyłącznie funkcjonariusze Policji, Żandarmerii Wojskowej lub sędziowie.
5. Warunkiem rozpatrzenia wniosku jest jego poprawne wypełnienie, podpisanie przez osobę kierującą jednostką oraz przesłanie pocztą tradycyjną na adres siedziby Fundacji lub w formie zeskanowanej w formacie PDF pocztą elektroniczną na adres j.spiewak@kidprotect.pl z zachowaniem co najmniej miesięcznego okresu wyprzedzenia przed proponowanym terminem szkolenia.
6. Jednostka może otrzymać tylko jeden grant w ciągu roku kalendarzowego, przy czym grant może obejmować więcej niż jedno szkolenie.
7. Grant może obejmować całkowite zwolnienie z opłaty za szkolenie lub udzielenie zniżki w wysokości 50%.
8. Wnioskodawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów przejazdów prowadzącego szkolenie oraz – w razie potrzeby – jego noclegu.
9. Decyzję o przyznaniu grantu podejmuje każdorazowo Zarząd Fundacji.
10. Zarząd Fundacji może podjąć decyzję o przyznaniu grantu w wymiarze mniejszym niż wnioskowany. Wnioskodawca podejmuje wówczas decyzję, czy chce skorzystać z grantu w wymiarze mniejszym niż wnioskodawca.
11. Decyzje Zarządu są ostateczne. Fundacja nie przekazuje uzasadnienia decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania grantu.
12. Listy przyznanych grantów są regularnie publikowane na stronach www.fundacja.kidprotect.pl.
13. W przypadku przyznania grantu wnioskodawca jest zobowiązany do informowania o otrzymanym grantie poprzez umieszczenie informacji na ten temat na swojej stronie [www](http://www.fundacja.kidprotect.pl) wraz z linkiem do strony [www](http://www.fundacja.kidprotect.pl) Fundacji. Wnioskodawca zobowiązuje się ponadto do umieszczenia na terenie jednostki oraz jednostek podległych, w miejscu ogólnodostępnym plakatów akcji „Stop Pedofilom” lub „Szkoła Bezpiecznego Internetu”, przekazanych przez Fundację.

Akceptuję powyższe zasady

4.1. Miejsowość	4.2. Data	4.3. Pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej
-----------------	-----------	--